Parcours certifiant "Créer et configurer les outils de communication web"
Bloc de compétences du titre RNCP 36467 "Community manager"

Titre RNCP de 6 jours - 42h
Réf : ZWP - Prix 2024 : 2 700€ HT

Ce parcours de formation représente le troisième bloc de compétences constituant le titre certifié 36467de niveau 6 (Bac +3) "Community manager" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous apportera toutes les connaissances nécessaires pour rédiger, adapter, enrichir et optimiser les contenus en vue de faciliter la lecture et de fidéliser les visiteurs du site. Vous apprendrez également les grands principes et usages du Web collaboratif puis vous intégrerez toutes les composantes de la création et de l'animation d'un blog d'entreprise ou de marque.

Ce cycle est composé de :

- Rédiger pour le Web (Réf. CCW, 2 jours)
- Gérer ses réseaux sociaux, initiation (Réf. OCI, 1 jour)
- Les fondamentaux du Community Management (Réf. CMQ, 2 jours)
- Certification "Créer et configurer les outils de communication web" (Réf. ZRB, 1 jour)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Connaître les techniques de l'écriture pour le web

Rédiger et optimiser ses écrits existants en fonction de ses objectifs de communication

Créer et gérer des comptes sur les principaux réseaux sociaux

Gérer le contenu et la structuration de son blog

Promouvoir son blog professionnel et optimiser son référencement

CERTIFICATION

Chaque bloc de compétences est validé au travers d'un examen écrit sous forme d'étude de cas (cf Réf ZRB). Certification déposée par IFOCOP. Date de décision du 01/06/2022, portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 10/2023

1) Rédiger des contenus pour le Web

- Informer : la règle des 5W, les différents types de plan.
- Adapter son style au Web : syntaxe, vocabulaire, longueur des textes...
- Les titres, l'habillage, l'écriture graphique.
- Le choix des couleurs.
- Trouver l'information pour alimenter son site : RSS, agrégateurs et syndication...
- Se conformer à la législation du Web.

Travaux pratiques : Ecritures d'articles pour un site Web.

2) Utiliser les réseaux sociaux

- Créer un profil, un groupe ou une page Facebook.
- Découvrir les fonctionnalités les plus utiles de Facebook.
- Customiser sa page avec des onglets et des applications tierces.

PARTICIPANTS

Chargé ou responsable de communication/marketing.

PRÉREQUIS

Être titulaire d'un diplôme de niveau 5 (Bac +2). Si ce n'est pas le cas, être titulaire d'un niveau 5 (BAC) et 3 ans d'expérience, sous réserve de la validation du dossier VAP par le certificateur.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques…
Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

• Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
• À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
• Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Gérer et analyser ses publications avec l'interface d'administration de Facebook.
- Savoir tweeter et connaître les usages de X.
- Créer et personnaliser un profil X.
- Trouver des profils utiles et être identifié.
- Assurer une veille professionnelle.

Travaux pratiques : Créer des pages, installer des applications et gérer des publications sur Facebook. Utiliser les principales fonctionnalités de X (anciennement Twitter) : recherche de hashtags, de profils influents...

3) Créer un blog professionnel

- Définir la stratégie éditoriale de votre blog.
- Savoir-faire et bonnes pratiques : positionnement, ligne et gestion éditoriale, structure du contenu...
- Organiser votre contenu pour le lancement.
- La logique participative et collective : les blogs multi-auteurs, les contributions externes...
- Le cadre juridique du blog : règles internes, autorégulation, contraintes légales.

Travaux pratiques : Conception d'un blog. Définition de la ligne éditoriale et des catégories. Ouverture d'un compte et mise en forme du blog.

LES DATES

Ce parcours est composé d'un ensemble de modules. Les dates indiquées ci-dessous correspondent aux premières sessions possibles du parcours.

CLASSE À DISTANCE	PARIS	LYON
2024 : 17 juin, 07 oct., 19 déc.	2024 : 10 juin, 30 sept., 12 déc.	2024 : 17 juin, 07 oct., 19 déc.