

Identifier et développer son leadership

Cours Pratique de 2 jours - 14h

Réf : LDS - Prix 2025 : 1 570 HT

Cette formation vous permettra, de mieux vous connaître et d'adopter un comportement qui favorise à la fois votre propre développement et celui de votre équipe. Grâce à une approche introspective, des méthodes et tests d'autoévaluation, vous serez en mesure d'identifier vos forces, vos axes de progression, et comprendrez l'impact de votre style de leadership sur votre environnement professionnel. Cette formation vous aidera à mettre en place des pratiques managériales inspirantes, vous permettant de développer un leadership authentique, aligné avec vos valeurs personnelles et celles de votre organisation.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

- Identifier ses forces en tant que leader
- Adopter une posture de manager coach
- Accompagner efficacement le changement au sein de son équipe
- Renforcer l'engagement de ses collaborateurs
- Faire adhérer son équipe à ses projets et sa vision
- Construire et développer son influence
- Utiliser l'intelligence collective pour faire progresser ses équipes et ses projets

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 02/2025

1) Découvrir son propre style de management

- Différencier le leadership du management pour mieux comprendre leurs rôles respectifs
- Identifier son style dominant de leadership grâce à une auto-analyse approfondie
- Évaluer l'influence de son style de leadership sur son environnement professionnel
- Adapter ses pratiques pour améliorer son efficacité
- Auto-évaluation : déterminer son style de leadership
- Jeux de rôles : analyser et prendre des décisions en utilisant les styles de leadership appropriés
- Lancement d'un plan d'action individuel : définition des axes de progrès, des objectifs et du planning
- Quiz et autodiagnostic

2) Construire son leadership

- Renforcer son estime de soi pour adopter une posture de leader affirmée
- Prendre conscience de son potentiel et de ses limites pour se positionner avec plus de clarté et d'impact
- Développer son intelligence émotionnelle afin de mieux gérer ses émotions et celles de ses collaborateurs
- Construire des relations solides grâce à l'écoute active et bienveillante
- Autodiagnostic : déterminer son niveau d'assertivité
- Réflexion individuelle et collective : identifier les messages contraignants
- Enrichissement du plan d'action individuel
- Quiz et autodiagnostic

PARTICIPANTS

Tout manager souhaitant perfectionner ses compétences en leadership

PRÉREQUIS

Aucun

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

3) Favoriser l'intelligence collective

- Instaurer des valeurs communes et des règles de collaboration efficaces pour créer un environnement favorable à l'intelligence collective
- Évaluer les performances individuelles et collectives et ajuster ses actions pour maximiser les résultats
- Accompagner le changement en mobilisant les ressources collectives et en favorisant l'engagement de chacun
- Gérer son équipe et rendre la collaboration efficace pour atteindre des objectifs collectifs
- Exercice pratique : faire le diagnostic de l'organisation et du fonctionnement de son équipe
- Études de cas : construire le tableau d'activité de son équipe
- Mise en situation : gérer un désaccord
- Enrichissement du plan d'action individuel
- Techniques de développement de l'intelligence collective

4) Accompagner la performance en manager coach

- S'approprier une posture de manager coach pour mieux accompagner son équipe
- Fixer des objectifs clairs et créer un cadre de travail propice à la progression
- Élaborer des contrats d'objectifs pertinents pour favoriser l'engagement et la performance de chaque collaborateur
- Coconstruire un plan de développement individualisé pour suivre et soutenir vos collaborateurs
- Travail en groupe : définir les qualités d'un bon manager
- Exercice pratique : expérimenter quelques outils de manager coach
- Finalisation du plan d'action individuel
- Introduction à des techniques de coaching

LES DATES

CLASSE À DISTANCE

2025 : 22 mai, 26 juin, 17 juil., 28 août, 02 oct., 23 oct., 01 déc., 15 déc.

PARIS

2025 : 15 mai, 19 juin, 10 juil., 21 août, 25 sept., 16 oct., 24 nov., 08 déc.

LYON

2025 : 22 mai, 17 juil., 02 oct., 01 déc.

AIX-EN-PROVENCE

2025 : 22 mai, 02 oct., 15 déc.

ANGERS

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

BORDEAUX

2025 : 22 mai, 02 oct., 15 déc.

VALENCE

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

CLERMONT-FERRAND

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

DIJON

2025 : 17 juil., 02 oct., 01 déc.

GRENOBLE

2025 : 17 juil., 02 oct., 01 déc.

LILLE

2025 : 22 mai, 02 oct., 15 déc.

LIMOGES

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

MONTPELLIER

2025 : 17 juil., 02 oct., 01 déc.

NANCY

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

NIORT

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

ORLÉANS

2025 : 19 juin, 25 sept., 08 déc.

REIMS

2025 : 10 juil., 16 oct., 01 déc.

NANTES

2025 : 22 mai, 02 oct., 15 déc.

RENNES

2025 : 17 juil., 02 oct., 01 déc.

PAU

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

BREST

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

CAEN

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

MARSEILLE

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

METZ

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

MULHOUSE

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

AVIGNON

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

SAINT-ÉTIENNE

2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

LE MANS

2025 : 10 juil., 16 oct., 01 déc.

LAUSANNE

2025 : 26 juin, 28 août, 15 déc.

ROUEN

2025 : 10 juil., 16 oct., 01 déc.

SOPHIA-ANTIPOLIS
2025 : 22 mai, 02 oct., 15 déc.

STRASBOURG
2025 : 22 mai, 02 oct., 15 déc.

TOULON
2025 : 26 juin, 02 oct., 01 déc.

TOULOUSE
2025 : 22 mai, 02 oct., 15 déc.

TOURS
2025 : 19 juin, 25 sept., 08 déc.

BRUXELLES
2025 : 26 juin, 28 août, 01 déc.

GENÈVE
2025 : 26 juin, 28 août, 15 déc.

LUXEMBOURG
2025 : 26 juin, 28 août, 01 déc.